
**Акционерное общество
«ОДК-Сервис»**



ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора -

Управляющий директор

АО «ОДК-Сервис»

 Д.Ю. Виноградов

« 14 » 04 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Медицинский пункт**

г. Гатчина

2023

1. Общие положения

1.1. Медицинский пункт (далее – медпункт) является подразделением производственного комплекса «Гатчина» (далее – ПК) акционерного общества «ОДК-Сервис» (далее – АО «ОДК-Сервис»).

1.2. Медпункт входит в состав транспортно-хозяйственного управления.

1.3. Руководителем медпункта является заведующий медицинским пунктом - врач-терапевт (далее – заведующий медицинским пунктом).

1.4. Заведующий медпунктом назначается и освобождается от должности приказом заместителя генерального директора - управляющего директора АО «ОДК-Сервис» по представлению начальника транспортно-хозяйственного управления.

1.5. Медицинский пункт реорганизуется и ликвидируется приказом заместителя генерального директора - управляющего директора АО «ОДК-Сервис».

1.6. Медпункт состоит из заведующего медпунктом и подчиненных ему специалистов.

2. Документы, регламентирующие деятельность подразделения

2.1. Действующая Лицензия № ЛО41-01126-23/00572790 от 23.08.2019г. на осуществление медицинской деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

2.2. Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.3. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (СанПиН 2.1.3678-20, утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 24.12.2020г.).

2.4. Приказы, постановления, письма Минздрава России;

2.5. Устав АО «ОДК-Сервис»;

2.6. Законодательство Российской Федерации;

2.7. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277)

2.8. Настоящее Положение;

2.9. Внешние и внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность АО «ОДК- Сервис».

2.10. Правила по охране труда, противопожарной безопасности и иные требования обеспечения безопасности жизни и здоровья сотрудников;

2.11. Стандарты, инструкции и другие организационно-распорядительные документы.

2.12. Политика и цели АО «ОДК-Сервис» в области качества;

2.13. Авиационные правила АП-145.

3 Основные задачи подразделения

Основными задачами медицинского пункта являются:

3.1. Осуществление комплекса профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий на предприятии, направленных на предупреждение развития острых заболеваний и хронической патологии, а также производственного травматизма.

3.2. Организация своевременного прохождения периодических медицинских осмотров работниками, занятыми во вредных условиях труда.

3.3. Качественное оказание неотложной (доврачебной) и первой врачебной медицинской помощи работникам АО «ОДК-Сервис».

3.4. Экспертиза временной нетрудоспособности (оценка состояния здоровья работников предприятия, выдача листков нетрудоспособности по показаниям).

3.5. Раннее выявление больных, страдающих острыми инфекционными и вирусными заболеваниями.

3.6. Проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей автотранспортных средств на предприятии.

3.7. Обеспечение аптечками неотложной помощи работников предприятия, выдача медикаментов по назначению врача.

3.8. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим для вновь принятых сотрудников предприятия и далее, не реже 1 раза в год , периодическое обучение по оказанию первой помощи работникам рабочих профессий.

4 Функции подразделения

Для решения основных задач медицинский пункт выполняет нижеследующие функции:

4.1. Для решения задачи 3.1 «Осуществление комплекса профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий на предприятии, направленных на предупреждение развития и распространение острых

инфекционных заболеваний и хронической патологии, а также производственного травматизма»:

4.1.1. Проведение бесед, лекций, освещение через средства наглядной информации вопросов профилактики острых инфекционных заболеваний, отравлений, а также производственного травматизма, в соответствии с планом мероприятий, утвержденным руководителями подразделений и предоставлением конспектов в учебный центр «Нестеров».

4.1.2. Вакцинация работников предприятия в соответствии с национальным календарем прививок.

4.1.3. Проверка санитарного состояния отдельных помещений цехов (туалетов, умывальников, душевых, помещений для приема пищи, гардеробных).

4.1.4. Ежедневная проверка качества приготовленной пищи на предприятии с оформлением соответствующей документации.

4.2. Для решения задачи 3.2 Организация своевременного прохождения периодических медицинских осмотров работниками, занятыми во вредных условиях труда по Приказу Минздрава России от 28.01.2021г. N 29н.:

4.2.1. Подготовка и согласование списков контингентов работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям.

4.2.2. Организация прохождения медосмотров: предварительное оповещение работников о предстоящем медосмотре, подготовка кабинетов медицинского пункта для осмотров врачей, контроль за 100% прохождением работников периодического осмотра.

4.3. Для решения задачи 3.3 Качественное оказание неотложной, доврачебной и первой врачебной медицинской помощи работникам АО «ОДК-Сервис».

4.3.1. Оказание неотложной, доврачебной и первой врачебной медицинской помощи сотрудниками медицинского пункта по острым состояниям, заболеваниям, травмам, кровотечениям и отравлениям в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи.

4.3.2. Постоянное совершенствование профессионального уровня медицинскими работниками, согласно действующей лицензии в медицинских учреждениях профессиональной переподготовки для специалистов среднего и высшего звена.

4.3.3. Регулярные занятия медперсонала с отработкой практических навыков по оказанию реанимационного пособия работникам, в случае неотложных состояний, при заболеваниях, травмах, отравлениях.

4.4. Для решения задачи 3.4 «Экспертиза временной нетрудоспособности (оценка состояния здоровья работников предприятия, выдача листов нетрудоспособности по показаниям)»:

4.4.1. Экспертиза временной нетрудоспособности (ЭВН) осуществляется врачом медицинского пункта, который принимает решение о необходимости выдачи листка нетрудоспособности или назначает амбулаторное лечение без отрыва от производства.

4.4.2. При острой патологии (острая коронарная патология, острый живот, кровотечение, тяжелое отравление), после комплекса неотложных мероприятий, принимается решение о вызове бригады скорой помощи с транспортировкой пациента в приемное отделение больницы.

4.5. Для решения задачи 3.5 «Раннее выявление больных, страдающих острыми инфекционными и вирусными заболеваниями»:

4.5.1. Своевременное направление работников предприятия на флюорографическое обследование органов грудной клетки .

4.5.2. Проведение лекций, бесед, а также через наглядные пособия информирование работников о первых признаках инфекционных и вирусных заболеваний, при раннем обращении в медицинский пункт и раннем лечении начальных проявлений болезни.

4.6. Для решения задачи 3.6 «Проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей автотранспортных средств на предприятии»:

4.6.1. Осуществляется всеми медработниками, которые прошли соответствующую подготовку и имеющие сертификат по предрейсовым и послерейсовым осмотрам водителей транспортных средств.

4.7. Для решения задачи 3.7 «Обеспечение аптечками неотложной помощи работников предприятия, выдача медикаментов по назначению врача»:

4.7.1. Организация закупки (в т. ч. формирование строк РПЗ) перевязочных средств, медикаментов, услуг для нужд медицинского пункта предприятия, медицинского оборудования.

4.7.2. Регулярное пополнение аптечек в цехах.

4.7.3. Однократная выдача медикаментов по острым состояниям.

4.8. Для решение задачи 3.8 «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим для вновь принятых сотрудников предприятия и далее, не реже 1 раза в год, периодическое обучение по оказанию первой помощи работникам рабочих профессий»:

4.8.1. Проведение обучения с вновь принятыми на работу сотрудниками по правилам оказания первой помощи на предприятии и записью в «Журнал регистрации впервые оформляемых на работу и проведения медицинских инструктажей».

4.8.2. Ежегодное обучение работников цехов правилам оказания первой помощи (само- и взаимопомощи) по неотложным состояниям (травмам, кровотечениям, и т.д) с оформлением Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим для вновь принятых сотрудников предприятия и далее, не реже 1

раза в год, периодическое обучение по оказанию первой помощи работникам рабочих профессий.

5 Матрица компетенций подразделения

№	Профессия / Должность	Функции / Трудовые действия, Операции							
		4.1.1-4.1.4	4.2.1	4.3.1-4.3.3	4.4.1-4.4.2	4.5.1-4.5.2	4.6.1	4.7.1-4.7.3	4.8.1-4.8.2
1	Заведующий медицинским пунктом-врач-терапевт	●	●	●	●	●	●	●	●
2	Фельдшер	●	◐	◐	◐	◐	◐	◐	●
3	Медицинская сестра	◐	◐	◐	⊕	◐	◐	◐	◐
4	Санитарка			⊕					

●	навык развит отлично, сотрудник может быть наставником;	◐	уверенное владение навыком, может работать самостоятельно	◐	начальное владение навыком, может работать под присмотром	⊕	ученик	⊕	не владеет компетенцией, навык отсутствует
---	---------------------------------------------------------	---	-----------------------------------------------------------	---	-----------------------------------------------------------	---	--------	---	--------------------------------------------

6. Взаимодействие подразделения

Медицинский пункт для выполнения функций осуществляет следующее основное взаимодействие:

Наименование подразделения, контрагента	№ функции	Получает от подразделения, контрагента	Предоставляет подразделению, контрагенту
1	2	3	4
Учебный центр «Нестеров»	4.1.1 4.5.2	План и время проведения занятий с цехами по оказанию неотложной помощи на производстве, профилактике травматизма и первых признаках острой кишечной и острой вирусной инфекциях	Конспект по результатам проведения занятий с подписями присутствующих работников.
ГБУЗ ЛО «Гатчинская КМБ»	4.1.2	-Информация о проф. прививках (дата проведения), получение вакцины. - Разрешение ВК на продление	Списки работников, прошедших вакцинацию. Договор на оказание услуг

Наименование подразделения, контрагента	№ функции	Получает от подразделения, контрагента	Предоставляет подразделению, контрагенту
1	2	3	4
	4.4.1	или замену листков нетрудоспособности.	по ЭВН: (продление листков нетрудоспособности или их замена)
Столовая	4.1.3 4.1.4	- Пробы приготовленных блюд для работников предприятия	Заключение по качеству приготовленной пищи.
Отдел охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (ПК)	4.2.1	1.Разработанные списки контингентов работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям, согласно Приказа №29н от 28.01.2021 г.	1.Согласованные списки на периодические медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования. 2.Организация периодического медицинского осмотра и психиатрического освидетельствования (предварительное оповещение работников о предстоящем медосмотре, подготовка кабинетов медицинского пункта для осмотров врачей, контроль за 100% прохождением работников периодического осмотра.
Отдел персонала ПК «Гатчина» Отдел управления персоналом	4.2.2	Предоставление согласованных списков на периодические медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования.	
Отдел охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (ПК)	4.3.1 4.3.2		Информирование о случае травмы, отравлении, неотложном состоянии на производстве. Предоставление протоколов о проведении обучения.
Бюро учета расчётов оплаты труда	4.4.1 4.4.2		Информация по работнику с временной утратой трудоспособности.

Наименование подразделения, контрагента	№ функции	Получает от подразделения, контрагента	Предоставляет подразделению, контрагенту
1	2	3	4
Транспортно-хозяйственное управление	4.6.1	Путевые листы	Допуск к выезду водителей ТС по результатам осмотров.
ГБУЗ ЛО «Гатчинская КМБ»	4.5.1	Результаты флюорографии грудной клетки	Направление за подписью врача
	4.4.2	Бригада СП для транспортировки в приемное отделение ЦРБ.	Пациент с острой патологией
Отдел бухгалтерского учёта ПК «Гатчина»	4.7.1	Получение денежных средств под отчет для приобретения медикаментов, расходных материалов для нужд медпункта.	Авансовый отчет
Финансово-экономическое управление			Заявка на приобретение медикаментов в соответствии с бюджетом.
Медицинские учреждения профессиональной переподготовки	4.3.2	Сертификат на право оказания работ и услуг согласно лицензии на мед. деятельность.	Документы для обучения по специальности
Учебный центр «Нестеров»		Договор по обучению	Копия сертификата на право оказания медицинских услуг

7. Права подразделения

Права Заведующего медицинским пунктом и сотрудников медпункта указаны в соответствующих должностных инструкциях.

8. Ответственность подразделения

8.1 Ответственность за управление, организацию работы медпункта и выполнение установленных настоящим Положением задач и функций несет Заведующий медицинским пунктом.

8.2 Степень ответственности сотрудников медпункта указана в соответствующих должностных инструкциях.

9. Перечень внутренних и внешних нормативных документов, записей и данных по качеству

- 9.1. Авиационные правила АП-145.
- 9.2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.
- 9.3. Политика АО «ОДК-Сервис» в области качества.
- 9.4. Цели АО «ОДК-Сервис» в области качества.
- 9.5. Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 9.6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ.
- 9.7. «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» СанПиН 2.1.3684-21 от 01.03.2021г.
- 9.8. Номенклатура дел медпункта.
- 9.9. Должностные инструкции сотрудников медпункта.
- 9.10. Документы по планированию деятельности подразделения;
- 9.11. Перечень нормативной документации подразделения;
- 9.12. Настоящее Положение.