

Коллективный договор

Публичного акционерного общества «ОДК-Сатурн» на 2025 - 2027 гг.

Департамент
по социальной поддержке населения
Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области

Проведена уведомительная
регистрация

Регистр. № 30 дата 23.12.2024

Ф.И.О. отв. лица И.И. Вершинина

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в ПАО «ОДК - Сатурн», заключенным между работниками ПАО «ОДК - Сатурн» и работодателем в соответствии с:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Отраслевым соглашением по авиационной промышленности РФ;
- Региональным трехсторонним соглашением между Правительством Ярославской области, ассоциацией «Экономический Совет Ярославской области (Объединение работодателей Ярославской области)» и союзом «Объединение организаций профсоюзов Ярославской области»;
- Трехсторонним соглашением между Администрацией городского округа город Рыбинск, некоммерческим партнерством «Экономический Совет Ярославской области» (Объединение работодателей Ярославской области), и межотраслевым координационным Советом организаций профсоюзов городского округа город Рыбинск.

1.2 Сторонами коллективного договора являются: работодатель, представленный в лице заместителя генерального директора – управляющего директора ПАО «ОДК-Сатурн» (именуемый далее «Работодатель»), и работники ПАО «ОДК-Сатурн» (именуемые далее «Работники»), представленные первичной профсоюзной общественной организацией «Сатурн» Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ППО «Сатурн» ПРОФАВИА), представляющей более половины работников предприятия (именуемой далее «Профсоюзная организация») в лице ее председателя.

Работники, не являющиеся членами ППО «Сатурн» ПРОФАВИА, имеют право уполномочить Профсоюзную организацию представлять их интересы во взаимоотношениях с администрацией предприятия.

1.3 Коллективный договор заключен полномочными представителями сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в ПАО «ОДК-Сатурн», максимально способствующей его стабильной и производительной работе, успешному долгосрочному развитию, росту его общественного престижа и деловой репутации;
- установления социально-трудовых прав и гарантий Работников, в том числе и сверх установленных законодательством РФ;
- создания благоприятного психологического климата в коллективе;
- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.4 Действие коллективного договора распространяется на всех Работников ПАО «ОДК-Сатурн».

Социальные льготы, предусмотренные пунктами 3.1.2, 3.1.3 коллективного договора (согласно приложению к коллективному договору № 1) распространяются на Работников – членов ППО «Сатурн» ПРОФАВИА.

1.5 Стороны признают, что должны сотрудничать для осуществления указанных целей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Профсоюзная организация выступают равноправными и деловыми партнерами.

2 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Работодатель обязуется:

2.1.1 Соблюдать законы и иные нормативные акты, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на ПАО «ОДК-Сатурн» в установленном законом порядке, условия коллективного договора, трудовых договоров.

Содействовать в проведении на предприятии работ по программе государственного софинансирования пенсионных накоплений.

Создавать условия для внедрения на предприятии системы бережливого производства.

2.1.2 Принимать локальные нормативные акты ПАО «ОДК-Сатурн», содержащие нормы трудового права, с учетом мнения Первичной профсоюзной общественной организации «Сатурн» ПРОФАВИА.

Учитывать мнение Первичной профсоюзной общественной организации «Сатурн» ПРОФАВИА по вопросам, определенным Трудовым кодексом РФ.

2.1.3 Предоставлять Работникам работу, обусловленную трудовым договором. При поступлении на работу трудовые отношения оформлять путем заключения трудового договора в письменной форме в двух экземплярах – по одному для каждой стороны.

При оформлении трудового договора с Работниками, занятыми на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, информировать данных работников о том, что в случае медицинских противопоказаний они не будут допущены к исполнению трудовых обязанностей, предусмотренных данным трудовым договором.

При приеме на работу ознакомить Работника: с коллективным договором, действующими на предприятии правилами внутреннего трудового распорядка,

иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции Работника.

2.1.4 Обеспечивать Работникам равную оплату за труд равной ценности в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, действующими «Положениями» и условиями оплаты труда, тарифными ставками (окладами), установленными с учетом мотивированного мнения Профсоюзной организации.

2.1.5 Обеспечить заработную плату Работникам, полностью отработавшим норму времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), на уровне не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Ярославской области (без учета доплат, предусмотренных законами и иными нормативными актами, в том числе за работу в праздничные и выходные дни, вечернее, ночное и сверхурочное время, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда).

2.1.6 Проводить индексацию заработной платы через увеличение фонда оплаты труда не реже одного раза в год на величину не менее индекса потребительских цен на товары и услуги в Ярославской области.

Решение о проведении индексации заработной платы оформляется приказом заместителя генерального директора – управляющего директора.

2.1.7 Производить доплату Работникам, занятым в многосменном режиме (при котором в течение суток организована работа в две и более смены с чередованием смен равномерно, как правило, через неделю, в соответствии с утвержденным графиком работы на год) за работу:

- в вечернюю смену: за каждый час, приходящийся на время с 16 час. 30 мин. до 22 час., в размере 20 % часовой тарифной ставки (должностного оклада);

- в ночную смену: за каждый час, приходящийся на время с 22 час. до 6 час. утра - в размере 40 % часовой тарифной ставки (должностного оклада).

Вечерней сменой считается смена, непосредственно предшествующая ночной. Ночной сменой считается смена, в которой не менее 50% рабочего времени приходится на ночное время с 22 час. до 6 час. утра.

Если рабочая смена приходится на вечернее и ночное время, то доплаты в размере 20% и 40% часовой тарифной ставки (должностного оклада) производятся пропорционально отработанному времени за все часы, приходящиеся на вечернее и ночное время.

Производить доплату за 1 час недоработки в ночное время (ч.2 ст.96 ТК РФ) рабочим, работающим по графику предприятия в ночную смену (40- часовая рабочая неделя, 36- часовая рабочая неделя, перерыв на обед 30 мин.), у которых более 75 % рабочего времени приходится на ночные часы. Размер

доплаты равен одинарной часовой тарифной ставке, рассчитанной за час работы.

Данная доплата не производится работникам:

- на окладной системе оплаты труда (т.к. продолжительность работы в ночное время сокращается на 1 час без последующей отработки, т.е. уменьшается норма рабочего времени);
- которым установлен суммированный учет рабочего времени.

2.1.8 Оплачивать сверхурочную работу за первые 2 часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере (сдельного заработка, тарифа (оклада)).

Оплачивать работу в выходной и нерабочий праздничный день в двойном размере:

- Рабочим - сдельщикам – по двойным сдельным расценкам;
- Работникам, труд которых оплачивается по часовым ставкам – в размере двойной часовой ставки;
- Работникам, получающим месячный оклад:
 - в размере одинарной часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;
 - в размере двойной часовой ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

Производить начисление премии, стимулирующих выплат за сверхурочную работу и работу в выходной и нерабочий праздничный день в размерах, установленных Работнику «цеховым» положением, а также прочих выплат, предусмотренных ТК РФ, коллективным договором.

По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, дополнительное время отдыха оплате не подлежит, при этом время, отработанное сверхурочно, оплачивается в одинарном размере.

По желанию Работника, работавшего в выходной или в нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, Работнику производить доплату. Размеры доплат устанавливать по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Начислять премию в размерах, установленных «цеховым» положением как за индивидуальные производственные результаты, на следующие доплаты:

- за работу в вечернее и ночное время (вид оплаты 67, 68),
- за классность водителям автотранспорта (вид оплаты 33).

Производить доплаты Работникам, выполняющим работы по двум и более смежным профессиям, в соответствии с действующим СТП 503.008. Руководитель в пределах фонда заработной платы может разрабатывать условия на установление подчиненным работникам доплат за совмещение профессий (должностей) и увеличенный объем работ.

При достижении Работником возраста 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет руководитель структурного подразделения и/или директор по направлению может своим приказом поощрить работника за многолетнюю, безупречную и плодотворную работу в пределах средств имеющихся в его распоряжении.

При увольнении Работника с предприятия по соглашению сторон руководитель структурного подразделения может выплачивать Работнику вознаграждение за многолетний труд на предприятии в пределах имеющихся средств в ФЗП подразделения.

2.1.9 Производить доплаты в размере до 36% тарифной ставки (оклада) на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с Положением о порядке установления доплат работникам ПАО «ОДК-Сатурн», занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и Перечнем профессий (должностей) работников ПАО «ОДК-Сатурн» (учеников рабочих) на работах с вредными условиями труда, по которым на основании результатов специальной оценки условий труда (СОУТ) устанавливаются доплаты к тарифной ставке (окладу) (приложение к коллективному договору № 2).

2.1.10 При выполнении Работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивать по работе более высокой квалификации.

2.1.11 При выполнении Работником со сдельной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивать по расценкам выполняемой им работы. В случаях, когда с учетом характера производства Работникам со сдельной оплатой труда поручается выполнение работ, тарифицируемых ниже присвоенных им разрядов, выплачивать межразрядную разницу.

2.1.12 Обеспечить удельный вес тарифной части в заработной плате не менее 60 % (расчет удельного веса тарифной части производить согласно «Решению о содержании тарифной части оплаты труда работников ПАО «ОДК-Сатурн», приложение к коллективному договору № 3).

2.1.13 Производить выплату заработной платы не реже, чем каждые полмесяца, но не позднее 30 числа расчетного месяца за первую половину в размере не ниже тарифной ставки (оклада) работника за фактически отработанное время, и до 15 числа месяца, следующего за расчетным – за вторую половину.

Начислять компенсацию за каждый календарный день нарушения установленных сроков выплаты заработной платы или сумм, причитающихся Работнику при увольнении, в размере не ниже одной сто пятидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день установленного срока выплаты.

2.1.14 Работникам, за исключением работников, получающих оклад, за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, в том числе находились в очередном отпуске, выплачивать вознаграждение (статья 112 Трудового кодекса Российской Федерации) в размере, не менее дневной тарифной ставки за каждый нерабочий праздничный день.

Дневная тарифная ставка рассчитывается исходя из продолжительности рабочего времени – 8 часов, если меньший размер продолжительности рабочей смены не установлен трудовым договором.

2.1.15 Расчет средней заработной платы Работника (для всех случаев определения размера средней заработной платы, предусмотренных ТК РФ) производить исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата.

Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3.

2.1.16 Обеспечивать Работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

2.1.17 При проведении мероприятий, связанных с изменением организационно-технических условий производства, в соответствии со ст.ст.160,162 ТК РФ и СТП 503.060 производить пересмотр (изменение) норм труда на протяжении всего года.

В период освоения продукции, техники, технологии или организации производства и труда устанавливать временные нормы трудозатрат на срок до 3-х месяцев, по истечении которого временные нормы должны быть изменены (пересмотрены) с учетом мнения Профсоюзной организации.

На работы, носящие единичный, разовый характер (внеплановые,

аварийные, случайные и др., не предусмотренные технологией или планом), устанавливать разовые нормы, действие которых утрачивает свое значение после выполнения указанных работ.

2.1.18 Осуществлять обязательное социальное страхование Работников в порядке, установленном федеральными законами.

2.1.19 В случае высвобождения работающих принимать меры по трудоустройству и переподготовке (с согласия Работника) в соответствии с СТП 503.062 «Производственно-техническое обучение персонала. Порядок организации и проведения».

Расторжение трудового договора с Работниками предприятия, являющимися членами Профсоюзной организации, по пунктам 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ производится только после получения мотивированного мнения выборного профсоюзного органа согласно статьи 373 Трудового кодекса РФ.

2.1.20 Предусмотреть прием на работу, в случае открытия новых рабочих мест, в первую очередь Работников, ранее сокращенных с предприятия или находившихся на инвалидности, в соответствии с их квалификацией и опытом работы при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.1.21 В целях создания условий для осуществления деятельности первичной профсоюзной общественной организации «Сатурн» Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ППО «Сатурн» ПРОФАВИА) в дополнение к обязанностям Работодателя, предусмотренным статьей 377 Трудового кодекса РФ, предоставлять на безвозмездной основе Профсоюзной организации автотранспорт согласно поданным заявкам.

Согласно части 7 статьи 377 Трудового кодекса РФ производить оплату труда председателя Профсоюзной организации за счет средств Общества. Порядок и сроки выплаты определить совместным локальным актом ПАО «ОДК-Сатурн» и Профсоюзной организации.

2.1.22 Рассматривать представления Профсоюзной организации о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах в Профсоюзную организацию.

2.1.23 Принимать решения о присвоении почетных званий и наград ведомственными знаками отличия Работников ПАО «ОДК-Сатурн» с учетом мнения Профсоюзной организации.

2.2 Работники обязуются:

2.2.1 Полно, качественно и своевременно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, с минимальными затратами при неукоснительном соблюдении стандартов, правил, положений, нормативов, инструкций и других нормативных, технических и распорядительных документов, действующих на предприятии.

2.2.2 Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режимы труда и отдыха, требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности установленные законами, нормативно-правовыми актами, стандартами безопасности труда, а также стандартами, инструкциями предприятия по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

2.2.3 Бережно относиться к имуществу Работодателя и других Работников.

2.2.4 Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования (обследования) на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя и выполнять медицинские рекомендации.

2.2.5 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя: о простоях; о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя; о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве; об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

2.2.6 Не находиться на территории предприятия и не приступать к выполнению работ в состоянии алкогольного, токсического опьянения, под воздействием наркотических веществ, а также после приема лекарственных препаратов, действие которых может отрицательно повлиять на координацию движений, зрение и другие функциональные параметры состояния здоровья работника, обеспечивающие качественное и безопасное исполнение трудовых функций (обязанностей).

2.2.7 Создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права других Работников.

2.3 Профсоюзная организация как представитель Работников обязуется:

2.3.1 Способствовать устойчивой деятельности ПАО «ОДК-Сатурн» присущими профсоюзам методами, содействовать созданию в подразделениях психологического климата, способствующего высокоэффективному, производительному труду.

2.3.2 Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза и Работников, уполномочивших Профсоюзную организацию на согласованных условиях.

2.3.3 Нацеливать Работников на соблюдение внутреннего трудового распорядка, полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей.

2.3.4 Учитывать Устав ПАО «ОДК-Сатурн», «Положения» и другие внутренние документы Общества, не противоречащие действующему законодательству РФ.

2.3.5 Контролировать соблюдение Работодателем законодательства РФ о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора, других актов, действующих в соответствии с законодательством в ПАО «ОДК - Сатурн», в том числе пенсионного законодательства, соблюдение нормативных документов, регулирующих порядок высвобождения Работников в связи с осуществлением в ПАО «ОДК-Сатурн» мероприятий по сокращению численности или штатов и предоставления этим Работникам льгот и гарантий при высвобождении.

2.3.6 Осуществлять общественный контроль за состоянием охраны труда в подразделениях, а также правильностью применения Работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.3.7 Добиваться выполнения коллективного договора всеми средствами, предусмотренными законодательством для профсоюзов.

2.3.8 Ежеквартально на собраниях совместно с руководителем структурного подразделения информировать о выполнении коллективного договора, о хозяйственной деятельности структурного подразделения (цеха, отдела, службы и т. п.), предприятия и его перспективах; о состоянии трудовой и производственной дисциплины, охраны труда, социально-бытовых вопросах.

Нести ответственность перед трудовым коллективом за исполнение коллективного договора.

2.3.9 Проводить обучение профактива и доводить через него до членов трудового коллектива информацию о новых законодательных актах по вопросам труда, заработной платы, налогам, занятости и т.д., оказывать членам профсоюза и Работникам, уплачивающим взносы солидарности, бесплатную юридическую помощь.

2.3.10 Оказывать материальную помощь, поощрять членов профсоюза и Работников, уплачивающих взносы солидарности, из средств профбюджета согласно сметам, Положениям и решениям Профсоюзной организации.

2.3.11 В период действия коллективного договора при условии выполнения Работодателем его обязательств не настаивать на пересмотре коллективного договора, если выдвигаемые Профсоюзной организацией предложения не встречают согласия другой стороны, и не выступать организаторами коллективных действий с целью давления на Работодателя.

2.3.12 Нести ответственность за выполнение своих обязательств по коллективному договору, организацию и проведение забастовки, признанной судом незаконной, в соответствии с главой 61 Трудового кодекса РФ.

2.3.13 Использовать законодательно-нормативную базу по молодежной политике с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи.

3 СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

3.1 Работодатель и Профсоюзная организация обязуются:

3.1.1 При условии зарабатывания дополнительных средств совместным решением, оформленным в виде соглашений, вводить дополнительные социальные льготы для Работников коллектива.

3.1.2 В пределах средств предусмотренных бюджетом, проводить культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу, а также работу с молодежью и ветеранами согласно двухсторонним сметам ПАО «ОДК-Сатурн» и Профсоюзной организации на следующих условиях:

- Работодатель отчисляет 400 тыс. руб. в год для проведения мероприятий для всего коллектива работников ПАО «ОДК-Сатурн»;
- Профсоюзная организация выделяет 800 тыс. руб. в год для проведения мероприятий для членов профсоюза ППО «Сатурн» ПРОФАВИА.

3.1.3 Проводить экскурсионные мероприятия с Работниками ПАО «ОДК-Сатурн» на следующих условиях:

- оплату транспортных расходов производит Работодатель в пределах 300 тыс. руб. в год;
- оплату за экскурсионное обслуживание производит Профсоюзная организация в пределах 900 тыс. руб. в год.

3.1.4 Оказывать содействие в организации похорон умерших Работников и неработающих ветеранов предприятия.

3.1.5 Всецело содействовать работе общественных молодежных комиссий, Совета молодежи, направленной на активизацию участия молодежи в повышении эффективности деятельности Организации.

3.1.6 Содействовать обучению и повышению уровня профессиональной подготовки молодых Работников.

3.1.7 Содействовать проведению на предприятии конкурсов профессионального мастерства в т.ч. и среди молодежи, присвоению званий «Лучший по профессии», «Лучший молодой специалист», «Лучший молодой руководитель».

3.1.8 Распределять выделяемые Фондом социального страхования средства на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний Работников по следующим направлениям:

- санаторно-курортное лечение Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- приобретение Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее СИЗ) в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;

- санаторно-курортное лечение Работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

3.2 Работодатель обязуется:

3.2.1 Предоставлять Работникам ежегодные отпуска с сохранением работы (должности) и среднего заработка.

Оплачиваемый отпуск предоставлять Работнику ежегодно.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определять ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым руководителем подразделения с учетом мнения цехового комитета Профсоюзной организации.

График отпусков обязателен как для руководителя подразделения, так и для работника.

О времени начала отпуска Работника извещать не позднее, чем за две недели до его начала.

3.2.2 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставлять Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливать трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 7 календарных дней. Список профессий (должностей) работников ПАО «ОДК-Сатурн» (учеников рабочих) с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и (или) сокращенный рабочий день на основании результатов специальной оценки условий труда (СОУТ) указан в приложении к коллективному договору № 4.

Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется пропорционально времени отработанному во вредных условиях.

В стаж, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу во вредных и (или) опасных условиях труда не включать:

- а) периоды отпусков (основного и дополнительных);
- б) период временной нетрудоспособности;
- в) время отпуска по беременности и родам, время выполнения женщинами легких работ в связи с беременностью, а также время выполнения женщинами других работ, на которые они были переведены в связи с кормлением ребенка грудью или наличием детей в возрасте до одного года;

г) время выполнения государственных и общественных обязанностей.

3.2.3 По ходатайству администрации подразделения и цехового комитета Профсоюзной организации оказывать единовременную материальную помощь к отпуску одного из родителей многодетной семьи, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения, в размере 1500 руб. на каждого ребенка.

3.2.4 Работникам предприятия, у которых дети в очередном году идут в первый класс общеобразовательной школы, предоставлять в первый день учебного года выходной день с сохранением заработной платы.

Оказывать материальную помощь Работникам ПАО «ОДК-Сатурн», дети которых идут в первый класс общеобразовательной школы, в соответствии с действующим «Решением об оказании материальной помощи работникам ПАО «ОДК-Сатурн».

3.2.5 При рождении ребенка предоставлять отцу один оплачиваемый день при выписке жены из роддома.

При рождении (усыновлении) ребенка одному из родителей (усыновителей) – работнику ПАО «ОДК-Сатурн» выплачивать единовременную материальную помощь из прибыли предприятия в размере 10 000 рублей.

Выплачивать ежемесячно материальную помощь из прибыли предприятия в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет:

- единственному родителю – в размере 1850 руб.;
- остальным родителям – в размере 900 руб.

3.2.6 Устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе: беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также Работника, осуществляющего уход за больным членом семьи, в соответствии с медицинским заключением.

3.2.7 Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, Работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, матери и отцу, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, а также опекунам детей указанного возраста, Работнику, осуществляющему уход за больными членами семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, Работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимся инвалидом I группы, предоставлять ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 7 календарных дней.

Указанный отпуск по письменному заявлению Работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение дополнительного отпуска на следующий рабочий год не допускается.

3.2.8 Женщинам, имеющим детей – школьников 1-го или 2-го классов на период осенних, зимних или весенних каникул разрешить по согласованию с руководителем структурного подразделения предоставление по 7 календарных дней в счет очередного отпуска при условии, что одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

3.2.9 Предоставлять по заявлению Работника:

Один оплачиваемый день:

1) один раз на собственную свадьбу и по одному разу на свадьбу каждого из детей;

2) на похороны близких родственников (родителей, супругов, детей)

Отпуск до пяти календарных дней без сохранения заработной платы в случаях:

1) рождения ребенка;

2) родителям, сыновья которых призываются на службу в армию;

3) регистрации брака вступающим в брак и их родителям;

4) на похороны.

3.2.10 Оказывать материальную помощь Работникам предприятия для приобретения путевок в санатории и детские оздоровительные лагеря (центры) для своих детей в соответствии с действующим «Порядком выдачи путевок для детей работников ПАО «ОДК-Сатурн» в загородные оздоровительные учреждения».

Производить Работникам предприятия и членам их семей компенсацию стоимости путевок в Парк-отель «Спасское» в соответствии с действующим на предприятии «Положением о реализации путевок в Парк-отель «Спасское» для работников ПАО «НПО «Сатурн».

3.2.11 Предоставлять скидки работникам на комплексные обеды в рамках программы «Дисконтная карта «Сатурн» в столовых, расположенных на территории предприятия.

3.2.12 Оказывать материальную помощь Работникам предприятия в соответствии с действующим «Положением об оказании материальной помощи работникам предприятия».

3.2.13 Выделять средства на оказание материальной помощи ветеранам труда предприятия, находящимся на заслуженном отдыхе.

3.2.14 Предоставлять жилье для Работников акционерного общества согласно действующим на предприятии "Положениям".

3.2.15 Выплачивать выходное пособие в размере не ниже двухнедельного среднего заработка Работнику при расторжении трудового договора в связи с признанием его полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.16 Производить доставку Работников предприятия после окончания вечерней смены к месту жительства по утвержденным автобусным маршрутам.

3.2.17 Для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива Работников и на период краткосрочной профсоюзной учебы предоставлять, по предварительному согласованию с руководителем соответствующего структурного подразделения, время с сохранением заработной платы:

- членам профсоюзных органов, не освобожденным от основной работы (членам профкома, членам комиссий, профорганизаторам), уполномоченным профсоюза по охране труда, представителям профсоюза в совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, членам Совета молодежи – до 16-ти часов в месяц;

- председателям цеховых комитетов Профсоюзной организации, не освобожденным от основной работы, - до 24-х часов в месяц;

- ответственным по работе с молодежью в подразделениях, не освобожденным от основной работы, - до 4-х часов в месяц.

3.2.18 Членов профсоюзных органов и членов Совета молодежи, не освобожденных от основной работы, освобождать от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов с сохранением среднего заработка.

Работа в составе выборного профсоюзного органа и Совета молодежи признается значимой для деятельности предприятия и принимается во внимание при поощрении Работников.

3.2.19 При наличии письменных заявлений Работников ежемесячно и бесплатно, одновременно с выдачей заработной платы, перечислять на счет Профсоюзной организации членские профсоюзные взносы и взносы солидарности из заработной платы Работников.

3.2.20 Работникам предприятия, привлекаемым к оказанию образовательных услуг по дисциплинам целевой подготовки студентов Рыбинского государственного авиационного технического университета (РГАТУ) для их последующего трудоустройства в ПАО «ОДК-Сатурн», сохранять заработную плату за часы преподавания в соответствии с расписанием, утвержденным заместителем директора по персоналу.

3.2.21 При получении Работником травмы в результате несчастного случая на производстве по вине Работодателя (за исключением случаев, произошедших в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения) при установлении I группы инвалидности данному Работнику единовременно выплачивать компенсацию морального вреда в размере трехкратного среднегодового заработка пострадавшего.

В случае смерти Работника, погибшего на производстве по вине Работодателя, выплачивать единовременное пособие семье и лицам, имеющим право на возмещение вреда в связи со смертью кормильца в размере трехкратного среднегодового заработка погибшего на производстве Работника.

3.2.22 В целях организации и финансирования медицинского обслуживания оказывать финансовую поддержку медицинским учреждениям, выбранным в качестве базового медицинского учреждения для обслуживания Работников предприятия в размере, утвержденном бюджетом предприятия.

3.2.23 Выплачивать материальную помощь:

- При увольнении с предприятия на пенсию (по старости, по инвалидности) Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в ПАО «ОДК-Сатурн»:

- более 15 лет – 7 500 рублей;

- более 25 лет – 10 000 рублей.

- При увольнении с предприятия в связи с отсутствием у Работодателя работы, соответствующей медицинскому заключению, выданному в порядке, установленном федеральными законами Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в ПАО «ОДК-Сатурн»:

- более 15 лет – 7 500 рублей;

- более 25 лет – 10 000 рублей.

- При увольнении с предприятия в связи со смертью Работника, имевшего непрерывный стаж работы в ПАО «ОДК-Сатурн»:

- более 15 лет – 7 500 рублей;

- более 25 лет – 10 000 рублей.

3.2.24 Предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск одному из родителей многодетной семьи, воспитывающей трех и более несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения, в размере 3-х календарных дней, если в течение года Работник не имел нарушений трудовой дисциплины.

3.2.25 Оказывать ежегодную материальную помощь одному из родителей, имеющих детей-инвалидов до 18 лет в размере 8000 рублей на каждого ребенка-инвалида.

3.2.26 Оказывать ежегодную материальную помощь малообеспеченным многодетным семьям, воспитывающим трех и более несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, в размере 8000 рублей на семью.

Примечание: Многодетная семья считается малообеспеченной, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, действующего на территории Ярославской области на день подачи заявления об оказании материальной помощи.

3.2.27 Производить в порядке, установленном соответствующим Положением, единовременную выплату молодому Работнику (впервые поступившему на работу на предприятие) после окончания:

- иногороднего высшего учебного заведения в размере 25 000 рублей;
- иного учебного учреждения в размере 10 000 рублей.

3.2.28 Производить в порядке, установленном соответствующим Положением, единовременную выплату в размере 20 000 рублей Работникам, поступившим (возвратившимся) на работу в ПАО «ОДК-Сатурн» после увольнения из Вооруженных сил, при условии обращения для трудоустройства в течение первых 3-х месяцев после их увольнения из ВС.

3.2.29 Молодым рабочим (выпускникам технических училищ, колледжей, лицеев, а также выпускникам общеобразовательной школы не имеющим квалификации), принятым в течение 3-х месяцев после окончания учебных учреждений, производить ежемесячную доплату согласно «Положению» в течение 3-х лет с месяца, следующего за датой присвоения квалификационного разряда по приобретенной профессии.

3.2.30 Оказывать единовременную материальную помощь в размере средней заработной платы промышленно-производственного персонала по головному предприятию (СЗП ППП по головному предприятию) Работникам, увольняемым с предприятия по сокращению численности или сокращению штатов, которые имеют на иждивении двух и более детей в возрасте до 18 лет включительно, а также лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком.

3.2.31 Производить Работникам оплату (сохранять заработную плату) за дни отдыха, предоставляемые в соответствии с коллективным договором, а также за дни сдачи крови и предоставленные в связи с этим дни отдыха (статья 186 Трудового кодекса РФ), из расчета количества рабочих часов по графику Работника в периоде, подлежащем оплате.

4 ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

4.1 Работодатель обязан обеспечить:

4.1.1 Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, использовании инструментов, сырья и материалов.

4.1.2 Соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.1.3 Систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

4.1.4 Реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4.1.5 Разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест.

4.1.6 Оснащение средствами коллективной защиты.

4.1.7 Обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на

рабочем месте (для определенных категорий Работников) и проверку знания требований охраны труда.

4.1.8 Проведение не реже чем один раз в пять лет специальной оценки условий труда с последующей разработкой мероприятий, направленных на улучшение условий труда Работников с учетом результатов специальной оценки условий труда.

4.1.9 Информирование Работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ.

4.1.10 Недопущение Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий Работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

4.1.11 Разработку и утверждение с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации локальных нормативных актов по охране труда.

4.1.12 Ведение перечня нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ Работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов.

4.1.13 Соблюдение установленных для отдельных категорий Работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.1.14 Приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью Работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы.

4.1.15 При приеме на работу инвалида или в случае признания Работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

4.1.16 Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности) и внеочередных (в соответствии с медицинскими рекомендациями) медицинских осмотров Работников, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований и химико-токсикологических исследований.

4.1.17 Расследование, анализ причин и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм); разработка мероприятий по их предупреждению.

4.1.18 Обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.1.19 Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение Работников; доставку Работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

4.1.20 Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.1.21 Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда.

4.1.22 Рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля

соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки и принятие мер по результатам их рассмотрения.

4.1.23 Приостановление работ на рабочих местах в случаях, когда условия труда на таких рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда и возобновление работ только по результатам проведения внеплановой специальной оценки условий труда, подтверждающей снижение класса условий труда; сохранение за Работниками места работы, должности и среднего заработка за время приостановки данных работ.

4.1.24 Приобретение и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств в соответствии с установленными нормами Работникам, занятым на работах с опасными и вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации может осуществить замену одного средства индивидуальной защиты на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

4.1.25 Предоставление Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, бесплатной выдачи по установленным нормам молока в соответствии с «Перечнем должностей и профессий работников, которым по условиям труда бесплатно выдается: - молоко, либо по личному заявлению, осуществляется компенсационная выплата, в размере, эквивалентном стоимости молока жирностью не менее 2,5%; - дополнительно к молоку (компенсационной выплате) 2 г. пектина в составе обогащенных им пищевых продуктов - киселей; - специализированные продукты диетического (профилактического) питания - концентрат киселя с витаминами на работах с виброоборудованием (виброинструментом) в 2025 году» (приложение к коллективному договору № 5)».

В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации выдача Работникам по установленным нормам молока по письменным заявлениям Работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока согласно Порядку предоставления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока (приложение к коллективному договору № 6).

4.1.26 Осуществление постоянного контроля за соблюдением экологических требований, выполнение плана природоохранных мероприятий и привлечение к ответственности лиц, нарушающих требования природоохранного законодательства.

4.2 Работодатель имеет право:

4.2.1 Использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации.

4.2.2 Вести электронный документооборот в области охраны труда.

4.2.3 Предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, к базам электронных документов Работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и государственной инспекции труда в Ярославской области.

4.3. Работники обязуются:

4.3.1 Соблюдать требования охраны труда, а также ключевые правила в области промышленной безопасности и охраны труда, установленные локальными нормативными документами, за нарушение которых предусмотрены меры дисциплинарной ответственности и материального воздействия в установленном на предприятии порядке.

4.3.2 Правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию.

4.3.3 Следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции.

4.3.4 Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

4.4.5 Проходить обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию

(применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.

4.3.6 Незамедлительно извещать своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения.

4.3.7 Незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о:

- любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- нарушении Работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Работодателя, требований охраны труда;
- каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или ухудшении состояния своего здоровья, в том числе проявлении признаков профессионального заболевания или острого отравления.

4.3.8 Проходить в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

4.4 Работники имеют право:

4.4.1 На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

4.4.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4.3 Получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

4.4.4 Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности.

4.4.5 Обеспечение за счет средств Работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке.

4.4.6 Обучение по охране труда за счет средств Работодателя.

4.4.7 Дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения Работодателем требований охраны труда.

4.4.8 Обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

4.4.9 Обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления, к Работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы и их объединения по вопросам охраны труда.

4.4.10 Личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

4.4.11 Внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

4.4.12 Гарантии и компенсации за выполнение работ с вредными условиями труда.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

5.1 Ни одна из сторон, заключивших коллективный договор, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

5.2 По требованию Профсоюзной организации заместитель генерального директора – управляющий директор ПАО «ОДК-Сатурн» обязан принимать меры, предусмотренные законодательством, к руководителю, по вине которого нарушаются или не выполняются условия коллективного договора.

6 ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

6.1 Коллективный договор вступает в действие с 01.01.2025 г. и заключается на срок 3 года.

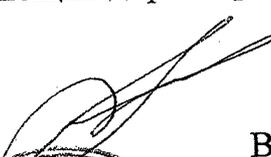
Председатель первичной профсоюзной общественной организации «Сатурн»
ПРОФАВИА



А.И. Евстифеев
2024 г.



Заместитель генерального директора –
управляющий директор



В.А. Поляков
2024 г.

